



Prezydent miasta stołecznego Warszawy

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie miasta stołecznego Warszawy
pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa

Główny specjalista ds. inwestycji i remontów w Wydziale Infrastruktury dla Dzielnicy Ursus

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Główne odpowiedzialności

- realizacja zadań inwestycyjnych, remontowych w zakresie formalnego przygotowania oraz zakończenia inwestycji (sprawy własnościowe nieruchomości, pozwolenie na budowę, użytkowanie),
- kontrolowanie stanu technicznego obiektów, prowadzenie ksiąg obiektów i nanoszenie zmian do ewidencji obiektów w zakresie realizowanych zadań,
- realizacja zadań w zakresie przygotowywania założeń rzeczowo-finansowych i planów inwestycyjnych w zakresie utrzymania, remontów obiektów, w tym pozyskiwanie wykonawców robót i usług w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu, jednostkami organizacyjnymi Miasta, Policją oraz innymi podmiotami i organami w zakresie prowadzonych spraw

Charakterystyka pracy

- samodzielne prowadzenie spraw, zbieranie i udzielanie informacji, weryfikacja dokumentacji oraz analiza danych
- prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją robót inwestycyjnych i remontowych branży elektrycznej na drogach gminnych, placówkach oświatowych, itp, w tym przygotowywanie wniosków dla uzyskania decyzji lokalizacyjnej, pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych,
- rozliczanie realizowanych zadań w zakresie remontów i inwestycji branży elektrycznej,
- kontrola i racjonalizacja wydatków w procesie inwestycyjnym i remontowym, współpraca przy tworzeniu projektów rocznych i wieloletnich planów inwestycyjnych,
- praca na stanowisku związana jest ze znajomością zagadnień dotyczących ww. zadań oraz między innymi aktów prawnych: ustawa o drogach publicznych, ustawa prawo budowlane, Kodeks Cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego, ustawa o samorządzie gminnym, ustawa prawo zamówień publicznych.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy

Praca w budynku Urzędu i poza budynkiem. Budynek niedostosowane dla osób niedowidzących i niewidzących. Do niskiego parteru budynku umożliwiony wjazd wózkiem inwalidzkim z poziomu gruntu. Budynek wyposażony jest w windę oraz platformę dla osób niepełnosprawnych, umożliwiającą poruszanie się wózkiem inwalidzkim. W budynku ciągi komunikacyjne o odpowiednich szerokościach, umożliwiające poruszanie się wózkiem inwalidzkim. Toaleta dostosowana do poruszania się wózkiem inwalidzkim znajduje się na parterze w miejscu ogólnodostępnym.

Stanowisko pracy

Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze, bezpośrednią obsługą klienta, prowadzeniem rozmów telefonicznych oraz z przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie. Praca na wysokości powyżej 3 m. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie (o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nie posiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902)
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia
- umiejętność sprawniej obsługi komputera weryfikowana poprzez aplikowanie na to stanowisko wyłącznie drogą elektroniczną
- wykształcenie wyższe minimum I stopnia z zakresu: kierunki techniczne
- min. 4-letni staż pracy
- doświadczenie zawodowe powyżej 4 lat w zakresie infrastruktury, inwestycji lub przynajmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie infrastruktury, inwestycji oraz rok doświadczenia w zakresie kierowania ludźmi

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe minimum I stopnia z zakresu: inżynieria lądowa, świetlna, mostów, infrastruktura, geodezja,
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- identyfikacja z urzędem, sumiennosc, samodzielność, dążenie do rezultatów

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kserokopia dyplomu studiów wyższych min. I stopnia z zakresu: kierunki techniczne,
- kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany min. 4-letni staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 902,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tej rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)”

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganych dokumentów dostępne są na stronie Urzędu m.st. Warszawy pod adresem: <https://erekrutacje-bip.um.warszawa.pl/procedura.php>

Osoby zainteresowane prosimy o składanie wymaganych dokumentów zgodnie z treścią ogłoszenia wyłącznie poprzez wypełnienie i przesłanie drogą elektroniczną formularza aplikacyjnego w systemie elektronicznej rekrutacji urzędu dostępnego na stronie internetowej www.bip.warszawa.pl w terminie do dnia **24.07.2017 r.**

Kandydatom niemającym możliwości skorzystania z Internetu, urząd/urząd dzielnicy umożliwi dostęp do Internetu i złożenia aplikacji drogą elektroniczną, w swoich siedzibach: Urząd m.st. Warszawy (pl. Bankowy 2, 00-950 Warszawa; „Błękitny Wieżowiec”, piętro VII) oraz w siedzibach urzędów dzielnic m.st. Warszawy.