



Prezydent miasta stołecznego Warszawy
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie miasta stołecznego Warszawy
pl. Bankowy 3/5 00-950 Warszawa

**Główny specjalista ds. administrowania drogami
w Wydziale Infrastruktury dla Dzielnicy Żoliborz**

Termin składania dokumentów: 19 listopada 2018 r.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Główne odpowiedzialności:

- Realizacja zadań związanych z: utrzymaniem i remontami dróg, inżynierią ruchu (w tym oznakowanie, sygnalizacja), wykonywanie i opiniowanie projektów organizacji ruchu (w tym pieszego, rowerowego) i transportu drogowego (w tym publicznego), utrzymanie i konserwacja oznakowania dróg, przygotowanie dokumentów do kategoryzacji dróg, nadzór nad wykonawstwem dróg.
- Kontrolowanie stanu technicznego dróg, obiektów mostowych, oznakowania, prowadzenie ksiąg obiektów i nanoszenie zmian do ewidencji dróg, w tym wdrażanie systemów ewidencji dróg i obiektów mostowych.
- Przygotowywanie założeń rzeczowo-finansowych w zakresie utrzymania, remontów dot. dróg oraz obiektów mostowych i oświetlenia drogowego, w tym pozyskiwanie wykonawców robót i usług w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pełnienie funkcji inspektora nadzoru.

Charakterystyka pracy:

- Prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją zadań inwestycyjnych drogowych określonych w załączniku dzielnicowym do budżetu i Wieloletniej Prognozie Finansowej m.st. Warszawy, w tym: wybór wykonawców usług, dostaw i robót budowlanych, zapewnienie sporządzania dokumentacji projektowej, zapewnienie uzyskania prawa do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, zapewnienie uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych, zapewnienie wykonania usług, dostaw i robót budowlanych oraz nadzór nad ich wykonywaniem, sporządzanie i aktualizacja harmonogramów dla zadań inwestycyjnych ujętych w załączniku dzielnicowym do budżetu m.st. Warszawy, zapewnienie odbioru usług, dostaw i robót budowlanych.
- Wykonywanie zadań związanych z zarządzaniem drogami gminnymi znajdującymi się na obszarze dzielnicy, wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w tym: opracowywanie i okresowe weryfikowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- Opracowywanie projektów planów finansowania budowy i przebudowy dróg i drogowych obiektów inżynierskich, pełnienie funkcji inspektora, sporządzanie informacji o drogach gminnych oraz przekazywanie ich do Biura Drogownictwa i Komunikacji, w celu przekazania Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
- Współpraca z Wydziałami, komórkami Urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi (w tym uzyskiwanie stosownych opinii) w zakresie planowania i realizacji zadań inwestycyjnych.
- Rozliczanie wydatków inwestycyjnych.
- Praca na stanowisku związana jest ze znajomością zagadnień dotyczących ww. zadań oraz m.in. następujących aktów prawnych: ustawa o drogach publicznych, prawo budowlane, prawo zamówień publicznych, kodeks postępowania administracyjnego.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: praca w budynku Urzędu i poza nim. Budynek wyposażony w podjazdy oraz windę dostosowaną do wózków inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne umożliwiają poruszanie się wózkami inwalidzkimi. Drzwi na korytarz z dostępem elektronicznym na wysokości 1,45 m. Toaleta dostosowana do osób poruszających się na wózku inwalidzkim usytuowana na parterze budynku. Budynek niedostosowany dla osób niewidomych i słabowidzących.

Stanowisko pracy: stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze, obsługą urządzeń biurowych, rozmowami telefonicznymi oraz przemieszczaniem się wewnątrz budynku i poza nim (zróżnicowane bariery architektoniczne). Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, słabowidzącym oraz niesłyszącym.

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie – o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.)
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- nieposzlakowana opinia
- umiejętność sprawnego obsługi komputera weryfikowana poprzez aplikowanie na to stanowisko wyłącznie drogą elektroniczną
- wykształcenie wyższe minimum I stopnia;
- minimum 4 letni staż pracy;
- doświadczenie zawodowe powyżej 4 lat w zakresie eksploatacji i utrzymywania dróg lub przynajmniej 3 lata doświadczenia zawodowego oraz 1 rok doświadczenia w zakresie kierowania ludźmi;
- pożądane kompetencje: identyfikacja z Urzędem, komunikacja, samodzielność, współpraca;

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe profilowe minimum I stopnia – kierunki techniczne, inżynierskie dróg, mostów, informatyka, administracja;
- posiadanie uprawnień drogowych, budowlanych, projektowych;

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej;
- list motywacyjny;
- kserokopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie wyższe minimum I stopnia;
- kserokopia świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających wymagany minimum 4 letni staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia w przypadku pozostawania w stosunku pracy;
- kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata zamierzającego skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

(Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.),

- odznaczenie w elektronicznym formularzu oświadczeń: o posiadanym obywatelstwie; o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych; o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; o nieposzlakowanej opinii oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tej rekrutacji jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia.

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganych dokumentów dostępne są na stronie Urzędu m.st. Warszawy pod adresem:
<https://erekrutacje-bip.um.warszawa.pl/procedura.php>

Osoby zainteresowane prosimy o składanie wymaganych dokumentów zgodnie z treścią ogłoszenia wyłącznie poprzez wypełnienie i przesłanie drogą elektroniczną formularza aplikacyjnego w systemie elektronicznej rekrutacji urzędu dostępnego na stronie internetowej www.bip.warszawa.pl

Kandydatom niemającym możliwości skorzystania z Internetu, urząd/urząd dzielnicy umożliwi dostęp do Internetu i złożenia aplikacji drogą elektroniczną, w swoich siedzibach: Urząd m.st. Warszawy (pl. Bankowy 2, 00-950 Warszawa; piętro 7) oraz w siedzibach urzędów dzielnic m.st. Warszawy.