



Stołeczne Biuro Turystyki

Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa

ogłasza nabór kandydatów na

stanowisko Starszego specjalisty w Dziale Marki Turystycznej w Stołecznym Biurze Turystyki

Termin składania dokumentów: 14.11.2018 r.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Główne odpowiedzialności:

- Realizowanie zadań związanych z kreowaniem silnej i rozpoznawalnej marki Warszawy w obszarze turystyki;
- Prowadzenie projektów, w tym międzynarodowych (w języku angielskim), związanych z budowaniem marki Warszawy w obszarze turystyki;
- Koordynacja realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- Współpraca z branżą turystyczną, organizacjami turystycznymi i in. w zakresie budowy marki turystycznej Warszawy.

Charakterystyka pracy:

- Wymiar zatrudnienia: cały etat;
- Prowadzenie działań (w tym projektów oraz działań marketingowych) związanych z kształtowaniem marki Warszawy w obszarze turystyki;
- Prowadzenie działań związanych z nadzorem nad realizacją i rozliczaniem projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym m.in.:
 - planowanie czynności projektowych, koordynacja i kontrola ich wykonania;
 - współpraca z partnerami zaangażowanymi w realizację projektów (samorządami lokalnymi oraz obiektami turystycznymi) w zakresie wdrażania, monitorowania i rozliczania projektów;
 - nadzór finansowy nad zadaniami realizowanymi przez partnerów projektów;
 - gromadzenie, analiza i udostępnianie komórkom i jednostkom organizacyjnym informacji o stanie realizacji projektów;
 - tworzenie, gromadzenie, przechowywanie i archiwizacja dokumentacji projektowej, w tym dokumentacji finansowej;
 - przygotowywanie okresowych i końcowych raportów, sprawozdań finansowych z realizacji zadań lidera i partnerów projektów;
 - współpraca i nadzór wykonawców, w tym testowanie i wdrażanie aplikacji mobilnej;
- Prowadzenie spraw związanych z postępowaniami w trybie zamówień publicznych i realizacją umów;
- Współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu m.st. Warszawy, jednostkami pomocniczymi i organizacyjnymi m.st. Warszawy oraz podmiotami zewnętrznymi, w tym m.in. muzeami, instytucjami miejskimi, gminami, jednostkami samorządu terytorialnego, mediami;
- Wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownictwo Biura zgodnych z zajmowanym stanowiskiem.

Praca na stanowisku związana jest ze znajomością regulacji prawnych w szczególności z zakresu: polityki spójności na lata 2014-2020 (w tym w szczególności Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020), finansów publicznych, zamówień publicznych, samorządu gminnego, samorządu powiatowego oraz ochrony danych osobowych.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: Praca w siedzibie SBT i poza nią. Budynek wyposażony w podjazdy oraz windę dostosowaną do wózków inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne o odpowiednich szerokościach umożliwiających poruszanie się na wózkach inwalidzkich. Drzwi do pomieszczenia uniemożliwiają wjazd wózkami inwalidzkimi. W budynku na parterze znajduje się toaleta dostosowana dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Stanowisko pracy: Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Stanowisko pracy związane z: pracą przy komputerze, kontaktem z interesantem, przemieszczaniem się w budynku i poza nim, rozmowami telefonicznymi. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe min. II stopnia - magisterskie;
- min. 3-letni staż pracy, w tym doświadczenie zawodowe powyżej 2 lat w zakresie:
 - przygotowywania do realizacji projektów z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej lub
 - pozyskiwania środków finansowych na realizację projektów realizowanych z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej lub
 - wdrażania projektów realizowanych z wykorzystaniem środków Unii Europejskiej;
- dobra znajomość j. angielskiego w mowie i w piśmie (weryfikowana podczas testu wiedzy lub rozmowy kwalifikacyjnej);
- znajomość nowoczesnych technologii w zakresie aplikacji mobilnych oraz nowoczesnych technologii wykorzystywanych w turystyce (weryfikowana podczas rozmowy kwalifikacyjnej);

- umiejętność sprawnej obsługi komputera (w tym pakiet MS Office: Word, Excel, Powerpoint);
- obywatelstwo polskie – o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.);
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w dziedzinie wdrażania projektów z zakresu nowych technologii i aplikacji mobilnych;
- wiedza z zakresu varsavianistyki;
- wykształcenie wyższe minimum II stopnia na kierunkach: zarządzanie, finanse, administracja, turystyka, marketing;
- pożądane kompetencje: identyfikacja z misją SBT, komunikacja, samodzielność, sumienność, współpraca, dążenie do rezultatu, uporządkowanie, organizacja pracy;
- umiejętność tworzenia kreatywnych rozwiązań w promocji i marketingu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane odręcznie: curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny
- kopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie
- kopia dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji
- kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie*
- podpisane odręcznie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych*
- podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*
- podpisana odręcznie klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *
- podpisane odręcznie oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (RODO) o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Stołecznym Biurze Turystyki w Warszawie*
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.
- dokumenty sporządzone w języku obcym należy przetłumaczyć na język polski

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście do sekretariatu Biura pokój nr 1051 lub za pośrednictwem poczty kompletu dokumentów w terminie do dnia 14.11.2018 r. na adres:

Stołeczne Biuro Turystyki
pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa
z dopiskiem na kopercie: nr ref. SBT-03/2018

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 14.11.2018 r.

* Druk oświadczenia do pobrania na stronie rekrutacji w postaci załącznika do ogłoszenia

dla Kandydatów

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, z późn. zm.) – o zatrudnienie w jednostce organizacyjnej m.st. Warszawy – w Stołecznym Biurze Turystyki na stanowisku:

.....
oświadczam, że:

posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;

korzystam z pełni praw publicznych;

nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

posiadam obywatelstwo

zapoznałem(łam) się z klauzulą informacyjną (RODO) o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Stołecznym Biurze Turystyki w Warszawie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przez Stołeczne Biuro Turystyki z siedzibą w Warszawie (Pl. Defilad 1, X piętro, 00-901 Warszawa) w celu wzięcia udziału w naborze na stanowisko w Stołecznym Biurze Turystyki. Zostałem(łam) poinformowany(a) o możliwości wycofania w każdym czasie zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: sekretariat@warsawtour.pl lub drogą pocztową na adres Biura; mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA KANDYDATÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE W STOŁECZNYM BIURZE TURYSTYKI W WARSZAWIE

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Stołecznym Biurze Turystyki w Warszawie jest: Dyrektor Stołecznego Biura Turystyki, Plac Defilad 1 (X piętro), 00-901 Warszawa.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Stołecznego Biura Turystyki, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Stołecznym Biurze Turystyki, pisząc na adres iod@warsawtour.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz w celu wypełnienia ciężących na Administratorze obowiązków związanych z udzieleniem informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko, na które Pani/Pan aplikuje, oraz ewentualnie – na wniosek Komisji Konkursowej i za Pani/Pana zgodą – po zakończeniu procesu rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez okres, na jaki została podpisana pierwsza umowa celem ponownego zaproponowania stanowiska w sytuacji, w której stosunek pracy osoby wyłonionej w drodze naboru ustał w czasie lub po upływie okresu, na jaki została podpisana pierwsza umowa, a po tym czasie dokumenty będą zniszczone.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
7. Oświadczenie Pani/Pana o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy sekretariat@warsawtour.pl. Jednocześnie – wycofanie zgody na przetwarzanie danych, których podanie zostało określone w ogłoszeniu, jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych

osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, jednakże konsekwencją ich niepodania będzie niemożność udziału w procesie rekrutacji.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Stołecznym Biurze Turystyki, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urzędu Ochrony Danych Osobowych.